

AVIS DE VACANCE D'EMPLOI

MOBILITÉ INTERNE **SERVICE SPORT**

Direction des ressources humaines

CR/PA

Un emploi à temps complet de chef de service est à pourvoir à compter du **11 mai 2015**, au service des sports.

CANDIDATURES

- Date limite de dépôt : **17 avril 2015**
- Adressées sous couvert de la voie hiérarchique à :
Madame le maire - Direction des ressources humaines

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI/MISSIONS

Gestion financière et du personnel rattaché au service. Participe à la définition des orientations de la politique liée au secteur d'activité et met en œuvre la politique sectorielle. L'ensemble du service représente sept agents.

Activités principales

- Participation à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques de la politique sportive,
- Encadrement, animation et gestion du service des sports (agents permanents et vacataires),
- Suivi, en lien avec les services techniques municipaux, des programmes de construction, de maintenance et de sécurité des équipements sportifs,
- Gestion des installations sportives et instruction des dossiers de demande de subvention,
- Suivi et contrôle du contrat d'affermage pour la gestion déléguée du golf et de la piscine,
- Réalisation et suivi de marchés publics,
- Participation aux différentes réunions avec les acteurs du sport en fonction du besoin et aux différentes instances de décisions municipales, (conseil exécutif, commission municipale, commission consultative des services publics locaux ...)
- Rédaction de rapports, notes d'information, compte-rendu de réunion,
- Suivi des décisions prises et des remarques suite aux assemblées générales, conseil exécutif et réunions avec les clubs
- Déclinaison du projet d'administration au niveau du service, évaluation, régulation, élaboration de tableaux de bord
- Participation aux outils de communication de la ville pour la promotion de la politique sportive,
- Veille juridique sectorielle,
- Elaboration et contrôle des opérations budgétaires du service,
- Constitution des dossiers de demandes de subvention auprès des partenaires institutionnels, (Etat, Région, CG...)
- Suivi de la baignade aménagée du plan d'eau
- Organisation de manifestations et soutien aux associations organisatrices.
- Suivi des activités pédagogiques des éducateurs sportifs territoriaux.

Activités secondaires

- Astreintes techniques et neige
- Membre de la cellule de crise

PROFIL PROFESSIONNEL REQUIS

- savoir analyser dans son domaine de compétence les évolutions en matière de pratique professionnelle, de contenu des missions, du cadre juridique et socio-économique ;
- maîtriser les outils de management (entretien d'évaluation, fiche de poste, plan de formation, gestion des conflits, animation de réunions ...)
- être capable de sécuriser le maire et l'élu référent au niveau du respect du cadre juridique et financier et notamment dans le domaine des pouvoirs de police du maire ;
- être force de conseils et de propositions en adéquation avec les orientations définies par la municipalité et en collaboration avec l'élu de la délégation ;
- évaluer les actions initiées dans le cadre des compétences et missions attribuées au service, proposé par l'élu ;
- maîtriser les techniques financières pour élaborer et contrôler son budget ;
- connaître le droit public et les procédures administratives des collectivités territoriales ;
- maîtriser l'outil informatique ;

PARTICULARITÉS

- Travail du samedi, dimanche, jours fériés (événements exceptionnels) et en soirée (conseil exécutif, réunion avec les clubs, ...)
- Pas de véhicule de service affecté

RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Jean-Marc GILLET directeur général des services

☎ 04 92 30 52 36

Stéphane RENTET directeur de l'éducation

☎ 06 76 31 83 73

- ☞ P.S. : suivant une réorganisation éventuelle des services municipaux par la collectivité, le cadre retenu pourra être, le cas échéant, amené à gérer deux services.